

REPUBLIQUE DU TCHAD

-----

Présidence de la République (ABC)  
Ministère de l'Economie et de la Planification du  
Développement et de la Coopération Internationale (CDE)  
Cellule Filets Sociaux (CFS)  
Projet d'Appui aux Réfugiés et aux Communautés d'Accueil  
(PARCA)

Unité - Travail - Progrès

وحدة - عمل - تقدم



جمهورية تشاد

وحدة - عمل - تقدم

رئاسة الجمهورية  
وزارة الاقتصاد والتخطيط التنموي والتعاون الدولي  
وحدة شبكة الأمان الاجتماعي  
مشروع دعم اللاجئين والمجتمعات المضيفة

Le Cellule Filets Sociaux, agence d'exécution du **Projet d'Appui aux Réfugiés et aux Communautés d'Accueil (PARCA)** financé par la Banque Mondiale, placée sous la tutelle du Ministère de l'Economie et de la Planification du Développement et de la Coopération Internationale, recrute le personnel additionnel du PARCA dont les missions, attributions, responsabilités, et critères sont décrits ci-après. Les candidats intéressés devront envoyer exclusivement leur dossiers de candidature par email à [recrutement.parca@gmail.com](mailto:recrutement.parca@gmail.com) au plus tard le 05 décembre 2021, en indiquant le code du poste dans l'objet du mail. Leur dossier doit être composé de : CV, lettre de motivation, copie des attestations des diplômes et de travail. Ils indiqueront la référence du poste tel que précisé ci-après :

<b>04 (quatre) Coordonnateurs régionaux, soit un (01) pour chaque région : Mandoul, Wadi-Fira, Ennedi-Est et Moyen Chari Réf : CT/PARCA/11/2021</b>	<b>Un (01) Auditeur interne - Réf : AUI/PARCA/11/2021</b>
<p><b>Missions et responsabilités</b></p> <p>Placé sous la responsabilité directe du Coordonnateur National, le Coordonnateur de la région aura la responsabilité de coordonner toutes les activités de son niveau de ressort qu'est la région. Ses tâches principales sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• S'assurer de l'exécution efficace des activités en vue de l'atteinte des résultats, la gestion financière transparente et efficace des fonds et la coordination du projet sur le terrain au niveau régional ;</li><li>• Superviser le personnel recruté par le projet dans sa région et évaluer ses performances ;</li><li>• Suivre la préparation et la finalisation des méthodes et outils de gestion du projet (manuel de procédures, outils de suivi évaluation, etc...), dont la préparation pourra être confiée à des consultants au niveau régional ;</li><li>• Coordonner la gestion et l'exécution des composantes du projet afin d'atteindre les objectifs finaux ; coordonner les activités pour une meilleure cohérence entre les différentes composantes et les différents partenaires ;</li><li>• Rédiger les rapports périodiques d'avancement sur les activités du projet au niveau régional et les transmettre à la Coordination nationale dans les délais convenus ;</li><li>• Assurer la bonne coordination des partenariats établis avec des institutions internationales et nationales pour la mise en œuvre du projet au niveau régional ;</li><li>• Servir d'interface entre les Services décentralisés du Gouvernement au niveau régional, et les divers partenaires internationaux comme nationaux reliés à l'exécution du projet ;</li><li>• Siéger au sein du Comité d'Action Régional (CRA) ;</li><li>• Assurer toute autre tâche jugée utile et relevant de ses compétences pour la bonne marche du projet.</li></ul> <p><b>Profil/Qualifications/Expériences</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Etre titulaire d'un diplôme de niveau BAC+ 4 en sciences sociales (socio économie, sociologie, économie) ou tout autre diplôme équivalent ;</li><li>- Avoir une expérience de 5 ans dans la gestion de projet financés par des bailleurs internationaux, dont au moins 3 ans dans le rôle de coordonnateur de projet en milieu rural (collaboration avec des organisations et structures communautaires) ;</li><li>- Avoir une expérience avec des programmes liés aux thématiques de genre et dans la gestion de projet de transfert monétaires/filets sociaux/assistance alimentaire est recommandée.</li><li>- Avoir des connaissances de base en gestion financière et suivi évaluation ;</li><li>- Avoir une excellente maîtrise de la communication orale et écrite, et bonne capacité de rédaction de rapports ;</li><li>- Avoir le sens de l'initiative, une facilité de travail en équipe et être flexible, et pouvoir travailler sous pression ;</li><li>- Avoir une parfaite connaissance de la langue locale et le français.</li></ul> <p><b>Durée du contrat : un an renouvelable après évaluation</b></p>	<p><b>Missions/responsabilités/tâches</b></p> <p>Sous l'autorité du Coordonnateur National, l'auditeur interne (AI) est chargé (e) d'appuyer le contrôle de la comptabilité de deux (02) projets.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Veiller à la qualité et à la fiabilité des documents comptables produits ;</li><li>• Suivre les décaissements et la réalisation des différents comptes ;</li><li>• Vérifier les plans trimestriels, semestriels et annuels de trésorerie englobant tous les emplois et toutes les ressources en termes d'encaissement et de décaissement ;</li><li>• Vérifier les états de paiement des Transferts Monétaires et les rapprocher avec les états produits dans le Système d'Informations et les données de paiements synchronisées ;</li><li>• Vérifier les décomptes et les attachements envoyés par les entreprises/tâcherons en cohérence avec les données de la mission de supervision ;</li><li>• Suivre le rythme des subventions accordées aux bénéficiaires et vérifier les états afférents en rapport avec les données synchronisées dans le SIG ;</li><li>• Vérifier les financements basés sur la performance en rapport avec l'Agent de vérification ;</li><li>• Suivre le rythme d'établissement, de transmission et de paiement des demandes de remboursement des fonds (DRF) et les demandes de paiements directs (DPD) ;</li><li>• Contrôler les documents comptables consolidés (grand livre, balance, situation patrimoniale, tableau emplois/ ressources, états de rapprochement bancaires, etc.) ;</li><li>• Appuyer de façon générale la mise en œuvre adéquate du système de suivi financier, de la comptabilité dans le respect du manuel de procédures administratives, financières et comptables ;</li><li>• Vérifier la conformité des procédures d'acquisition des travaux, fournitures et des services.</li></ul> <p><b>Profil/Qualifications/Expériences</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Être titulaire d'un diplôme universitaire (BAC+4 au moins) en gestion financière, comptable ou encore tout autre diplôme jugé équivalent ;</li><li>- Avoir au moins 5 ans d'expériences dans le domaine des finances, de la comptabilité avec au moins 3 ans dans les audits des projets sur financements extérieurs dont notamment la Banque Mondiale, la BAD, l'AFD, le KFW et l'UE etc.</li><li>- Avoir une bonne connaissance et maîtrise des nouvelles technologies de l'information et de la communication, les outils informatisés de comptabilité et de gestion financière tel que le Tom<sup>2</sup>pro ;</li><li>- Avoir une bonne connaissance des procédures de la Banque mondiale ;</li><li>- Avoir une bonne capacité à travailler en équipe et sous pression</li><li>- Être en bonne santé physique et mentale ;</li><li>- Être de nationalité tchadienne ;</li><li>- La connaissance de l'anglais est un atout ;</li><li>- La candidature féminine est encouragée</li></ul> <p><b>Durée du contrat : un an renouvelable après évaluation</b></p>

**Un (01) responsable Suivi Evaluation - Réf : RSE/PARCA/11/2021**

**Missions et responsabilités**

L'Expert en Suivi Evaluation travaillera sous l'autorité du/de la Coordonnateur/trice et sera responsable de coordonner les activités nécessaires à développer et mettre en œuvre le système de Suivi Evaluation du projet, en particulier :

**Activités de suivi**

- Développer et produire, en coordination avec les autres membres de la CFS, les instruments pour suivre et évaluer les interventions et activités du projet ;
- Identifier tous les indicateurs nécessaires au suivi du projet, y compris mais non limités aux indicateurs clés contenus dans le PAD.
- Identifier pour chaque indicateur les données de base qui doivent permettre le calcul de la valeur des indicateurs retenus pour les différentes activités du projet ; et établir annuellement les cibles pour les indicateurs de performances qui figurent dans le cadre de résultats de projet
- Organiser la collecte des données pour le calcul des indicateurs, de façon périodique et régulière, et former le cas échéant les intervenants responsables de collecter ces données ;
- Assurer et superviser la qualité de la collecte des données par tous les intervenants internes/externes impliqués dans l'implémentation du projet

**Système d'Information et de Gestion**

- Elaborer les TDR du cabinet de consultants qui sera chargé de faire le design et de développer le Système d'Information et de Gestion (SIG) du projet, y compris les modules « ménages bénéficiaires » (ciblage, identification et enregistrement), suivi de prestations (transferts ou paiements pour le CT et l'ACT), suivi des mesures d'accompagnements (CT et ACT) et suivi des activités ACT.
- Superviser le design et le développement du SIG, et notamment le test des fonctionnalités du système et les améliorations à apporter par les consultants ;
- Organiser la formation du personnel de la CFS ou des autres intervenants pour l'utilisation du SIG.
- Assurer que la liste des indicateurs de performance du projet est maîtrisée par les membres de la CFS et les différents acteurs impliqués dans la mise en œuvre du projet par l'information et les formations nécessaires
- Superviser la mise à jour du SIG par le personnel et/ou les différents intervenants.

**Activités d'évaluation**

- Proposer les études d'évaluation au coordonnateur national de la CFS et les planifier
- Rédiger les TDR des études d'évaluation
- Orienter les consultants en charge de la mise en œuvre des études et suivre la mise en œuvre des études
- Analyser les rapports d'évaluation, faire des commentaires et participer à la validation des rapports
- Dans le cas des évaluations de processus, dégager les améliorations à apporter au manuel de procédures recommandées par les études.

**Analyse, utilisation et diffusion des données du suivi et évaluation**

- Centraliser et analyser les données collectées par les différents acteurs
- Consolider et synthétiser toutes les statistiques et données suivi et évaluation du projet, et effectuer les rapprochements nécessaires avec le plan de suivi évaluation adopté
- Analyser les résultats issus des activités de suivi et en rendre compte au Coordonnateur national tout en proposant des interprétations des résultats et des mesures correctives pertinentes ;
- Alerter le Coordonnateur national du projet de tout écart entre les performances effectives des différentes activités/composantes et les performances figurant dans les indicateurs du projet et proposer des activités à correction rapide
- Proposer des changements et améliorations au manuel de procédures, pour améliorer la performance du projet et l'atteinte de ses objectifs et cibles d'indicateurs ;

**Un (01) Responsable Suivi Evaluation (suite) (RSE/PARCA/11/2021)**

- Coordonner la production des rapports périodiques et la présentation des résultats du projet ;
- Etablir des rapports spécifiques comme des rapports de mission sur le terrain et/ou des rapports d'anomalies constatés et des procès-verbaux de réunion avec les partenaires sur le suivi et évaluation du projet
- Diffuser de façon interne et externe, selon les directives de/de la coordinatrice, les résultats du projet et ses indicateurs ;
- Participer à la validation des rapports d'évaluation produits par les prestataires
- Veiller au suivi de recommandations des missions de supervision, des évaluations techniques et des audits.

**Profil/Qualifications/Expériences**

- Etre titulaire d'un diplôme BAC + 4, dans les domaines suivants : administration, ingénieur systèmes, économie, sciences sociales, statistique.
- Avoir au moins cinq ans d'expérience dans la gestion et suivi de projet, dont deux ans d'expérience dans un poste d'expert en suivi évaluation dans le cadre d'un projet financé par des bailleurs, avec évaluation positive des performances
- Expérience de conception, gestion et/ou utilisation de base de données fortement recommandée.
- Excellent maîtrise de la langue française, l'anglais sera un atout
- Excellente connaissance des logiciels suivants : Word, Excel, Power Point, E-mail et autres outils de communication
- Avoir une bonne aptitude pour le travail en équipe, et bonne communication
- Etre flexible, proactif et avoir le sens de l'adaptation et de l'initiative

**Durée du contrat : un an renouvelable après évaluation**

**Un (01) responsable Communication Sociale – Réf : RCS/PARCA/11/2021**

Placé (e) sous la responsabilité du Coordonnateur de la CFS, le/la Chargé(e) de Communication Sociale, sera responsable de l'organisation de l'ensemble du programme de communication et de diffusion de l'information. Elle/il travaillera à la fois indépendamment et comme membre d'une équipe, en fonction des tâches à accomplir. Les tâches spécifiques incluent, mais ne sont pas limitées à :

1. Préparer un bulletin trimestriel pour un large public de parties prenantes impliquées dans la gestion et la mise en œuvre des activités du projet ;
2. Répondre à une grande variété de demandes de la part des parties prenantes dans les régions, des ONG et des médias ;
3. Surveiller la préparation, l'impression et la diffusion des documents, y compris en donnant des instructions aux auteurs, aux imprimeurs, aux graphistes et aux donateurs ;
4. Assurer la couverture médiatique des événements organisés par la CFS ;
5. Elaborer de supports, de dossiers et communiqués de presse, la collecte de l'information, la rédaction, la supervision de l'élaboration du site web du projet et sa mise à jour, le suivi, la publication et la diffusion d'informations dans les radios, la TV et dans la presse écrite grand public, spécialisée, et électronique des PTF, des bénéficiaires, l'organisation de rencontres de presse, etc... ;
6. Identifier les approches, les canaux de communication les plus efficaces et les outils appropriés adaptés à chaque public cible afin de faciliter l'acceptation du projet ;
7. Préparer le plan de communication à court terme :
  - a. Définir les supports privilégiés ;
  - b. Évaluer les coûts ;
  - c. Définir des indicateurs permettant un meilleur suivi et l'évaluation de la mise en œuvre du plan de communication ;

**Un (01) Responsable Communication Sociale (suite) – Réf : RCS/PARCA/11/2021**

**Profil/Qualifications/Expériences**

- Être titulaire au minimum d'un diplôme Bac + 4 ans au moins en communication au développement, sciences sociales ou équivalent ;
- Avoir une expérience professionnelle de 3 ans au moins dans le secteur du journalisme et/ou de la communication dans un média de la presse écrite ou dans un organisme administratif, professionnel, associatif...public et/ou privé ;
- Avoir une bonne maîtrise des techniques de communication notamment en matière du développement local, la réalisation audiovisuelle et des techniques d'animation ;
- Avoir des dispositions pour s'acquitter des tâches et missions dans le strict respect des règles et procédures et dans la discrétion que nécessite le poste ;
- Avoir des capacités à assumer une pleine responsabilité au projet dont il assure la communication et le renforcement de l'image de marque, à partager les acquis et expériences autorisés, à s'inscrire dans une action collective et à faire preuve d'une discipline rigoureuse qu'impose la tâche ;
- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique notamment des logiciels suivants : WORD, EXCEL, POWERPOINT, PAGE MAKER, PUBLISHER

**Exigences particulières**

- Avoir des connaissances dans le domaine de la collecte, du stockage, de l'édition et de la diffusion des documents imprimés ou électroniques ;
- Être apte à travailler en équipe multidisciplinaire et sous pression et à assurer des missions fréquentes sur le terrain ;
- Avoir des notions de suivi-évaluation des projets et programme de développement ;
- Des notions en système d'information géographique (SIG) et la connaissance des procédures de communications/visibilité de l'Union Européenne seront des atouts
- Avoir une bonne maîtrise du français et une aptitude rédactionnelle ;
- Avoir des capacités avérées d'écoute, de compréhension, de synthèse, de rapprochement des différents intervenants.
- Capacité d'adaptation au milieu rural.

**Durée du contrat : un an renouvelable après évaluation**

**Deux (02) responsables en sauvegarde sociale – Réf : RSS/PARCA/11/2021**

Sous l'autorité du Coordonnateur national, le/la Spécialiste en Développement Social a pour mission de garantir la prise en compte des enjeux sociaux, y compris des sauvegardes sociales dans les actions du Projet afin de promouvoir le développement durable et équitable.

À ce titre, elle/il est chargé de :

- Coordonner toutes les questions liées aux aspects sociaux du projet, y compris les sauvegardes sociales ;
- Suivre et évaluer la mise en œuvre globale des documents de sauvegarde sociale publiés ;
- Veiller à ce que les principes de sauvegarde sociale soient pleinement respectés et mis en œuvre tout au long du projet ;
- Assurer la collaboration entre les institutions nationales et les organisations de la société civile axées sur le développement social ;
- Intégrer de manière proactive l'agenda social dans le projet ;
- Appuyer techniquement et capitaliser les expériences dans son domaine de compétence et fait le lien avec les autres domaines ;
- Contribuer à la préparation des termes de référence, des dossiers techniques et financiers, des dossiers de consultations, d'appel d'offres et contrats de marché de service, fournitures et travaux, dans son domaine de compétence ;

**Suite poste de responsable en sauvegarde sociale – Réf : RSS/PARCA/11/2021**

- Suivre, contrôler et évaluer les contrats des opérateurs et prestataires de service avec les services techniques dans son domaine de compétence ;
- Appuyer le processus d'amélioration permanente des solutions dans son domaine de compétence, notamment en participant aux dispositifs de production et de gestion des connaissances (groupes d'échanges de connaissances) ;

**Profil/Qualifications/Expériences**

- Être titulaire d'un diplôme minimum BAC+5 en sciences sociales, anthropologie, sociologie, études de genre, développement international ou diplôme équivalent (le niveau Master sera privilégié) ;
- Avoir une expérience professionnelle générale d'au moins 7 ans dont 5 ans dans la conception, développement et coordination de des projets/programmes sociaux ;
- Maîtrise orale et écrite du français ;
- L'expérience dans un projet financé par la Banque Mondiale serait un atout ;
- Une expérience de travail avec des réfugiés serait un avantage ;
- Avoir une connaissance avancée sur le développement social, y compris dans les questions de genre, inclusion, cohésion, engagement des citoyens, mobilisation de la communauté, prévention de la violence, jeunes à risque, groupes vulnérables ;
- Capacité à projeter, planifier, mettre en œuvre et suivre des activités avec la participation des communautés ;
- Expérience avérée de travail avec des groupes communautaires, y compris la formation ;
- Excellente connaissance des processus de consultation inclusifs ;
- Compétences pertinentes pour identifier et élaborer des stratégies basées sur les ressources et les capacités de la communauté ;
- Avoir une bonne connaissance des textes juridiques nationales et internationales applicables en matière de sauvegarde sociale et de développement social ;
- Avoir une bonne connaissance des enjeux, normes et principes de développement social ;
- Avoir une connaissance des enjeux fonciers et du cadre juridique foncier au Tchad ;
- Avoir une bonne connaissance des Politiques Opérationnelles de la Banque mondiale en matière de sauvegarde sociale, les Normes de performances de la Société Financière Internationale (SFI) ainsi que des politiques en matière de sauvegarde sociale des autres partenaires techniques et financiers ;
- Avoir une bonne connaissance des niveaux de risques et des impacts associés ;
- Avoir une bonne capacité d'analyse et de gestion des risques sociaux liés au projet ;
- Avoir une bonne capacité de négociation ;
- Avoir une bonne pratique de l'outil informatique, en particulier des logiciels de base MS Office et Internet ;
- Efficacité dans l'analyse et la résolution des problèmes de mise en œuvre du projet ; Familiarité avec les procédures et réglementations gouvernementales pertinentes ;
- Niveau élevé de connaissances en informatique, notamment Word, Excel, la messagerie électronique et Internet ;
- Être méthodique, proactif, dynamique et disponible ;
- Être apte à travailler en équipe et avoir de bonnes capacités relationnelles ;
- Disponibilité à voyager fréquemment dans les communautés locales.

**Durée du contrat : un an renouvelable après évaluation**

**Deux (02) Responsables en sauvegarde environnementale – Réf : RSEN/PARCA/11/2021**

Sous l'autorité du Coordonnateur national, le Spécialiste en Sauvegardes environnementales a pour mission de garantir la prise en compte des enjeux environnementaux dans les actions du Projet afin de promouvoir le développement durable.

A ce titre, il est chargé de :

- Coordonner toutes les questions liées aux aspects environnementaux du projet, y compris les sauvegardes environnementales ;
- Suivre et évaluer la mise en œuvre globale des documents de sauvegarde environnementale publiés ;
- Veiller à ce que les principes de sauvegarde environnementale soient pleinement respectés et mis en œuvre tout au long du projet ;
- Assurer la collaboration entre les institutions nationales et les organisations de la société civile axées sur les questions environnementales ;
- Intégrer de manière proactive l'agenda environnemental dans le projet ;
- Appuyer techniquement et capitaliser les expériences dans son domaine de compétence et fait le lien avec les autres domaines ;
- Contribuer à la préparation des termes de référence, des dossiers techniques et financiers, des dossiers de consultations, d'appel d'offres et contrats de marché de service, fournitures et travaux, dans son domaine de compétence ;
- Contribuer à l'établissement des conventions avec les structures des services publics et les organisations représentatives des producteurs, niveau national et déconcentré, dans son domaine d'expertise ;
- Suivre, contrôler et évaluer les contrats des opérateurs et prestataires de service avec les services techniques dans son domaine de compétence ;
- Appuyer le processus d'amélioration permanente des solutions dans son domaine de compétence, notamment en participant aux dispositifs de production et de gestion des connaissances (groupes d'échanges de connaissances) ;
- Participer et contribuer aux descentes sur les terrains et aux rapports des missions d'appui et de supervision.

**Profil/Qualifications/Expériences**

- Être titulaire d'un diplôme minimum BAC+5 en géographie et aménagement du territoire, science de la vie et de la terre, sciences de l'environnement ou diplôme équivalent ;
- Avoir une expérience professionnelle générale d'au moins 7 ans dont 5 ans dans la conduite d'études d'évaluation et de gestion environnementale des projets/programmes ;
- L'expérience dans un projet financé par la Banque Mondiale serait un atout.
- Avoir une bonne connaissance des textes juridiques nationales et internationales applicables en matière de sauvegarde environnementale ;
- Avoir une bonne connaissance des enjeux, normes et principes de préservation de l'environnement ;
- Avoir une connaissance des enjeux fonciers et du cadre juridique foncier au Tchad ;
- Avoir une bonne connaissance des Politiques Opérationnelles de la Banque mondiale en matière de sauvegarde environnementale et sociale, les Normes de performances de la Société Financière Internationale (SFI) ainsi que des politiques en matière de sauvegarde environnementale et sociale des autres partenaires techniques et financiers ;
- Avoir une bonne connaissance des niveaux de risques et des impacts associés ;
- Avoir une bonne connaissance des techniques d'information et de communication (TICs), en Système d'information géographique (SIG), en conception et gestion des bases de données ;
- Avoir une bonne capacité d'analyse des risques environnementaux liés au projet ;
- Avoir une bonne capacité de négociation ;
- Avoir une bonne pratique de l'outil informatique, en particulier des logiciels de base MS Office et Internet ;
- Être méthodique, proactif, dynamique et disponible.
- Être apte à travailler en équipe et avoir de bonnes capacités relationnelles ;
- Être apte à travailler sous pression dans un contexte pluridisciplinaire.

**Durée du contrat : un an renouvelable après évaluation**