

REPUBLIQUE DU TCHAD

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

PRIMATURE

MINISTERE DE LA PRODUCTION ET
DE L'INDUSTRIALISATION AGRICOLE

SECRETARIAT GENERAL

Unité – Travail – Progrès



Investir dans les populations rurales

PROJET DE RENFORCEMENT DE L'INNOVATION DANS
L'ENTREPRENARIAT AGRO-PASTORAL DES JEUNES ET FEMMES DU TCHAD

AVIS D'APPEL A CANDIDATURE AU POSTE D'AUDITEUR INTERNE

N° 498 /PR/PM/MPIA/SG/RENFORT/2025

Le Ministère de la Production et de l'Industrialisation Agricole qui assure la tutelle du Projet de Renforcement de l'Innovation dans l'Entrepreneuriat Agro-pastoral des Jeunes et Femmes du Tchad (RENFORT), financé par le Fonds International de Développement Agricole (FIDA) lance le présent avis d'appel à candidature pour le recrutement d'un **Auditeur Interne** pour l'Unité de Coordination Nationale, le poste est basé à **N'Djamena**.

I. DESCRIPTIONS SUCCINCTES DU POSTE ET QUALIFICATION DU CANDIDAT

Responsabilités : Sous l'autorité de la Coordinatrice Nationale l'auditeur interne est chargé de s'assurer de l'application des procédures dans les domaines de l'administration générale, de la gestion programmatique, de la passation des marchés, de la gestion financière, des sauvegardes environnementales et sociales et surtout le suivi de la mise en œuvre adéquate des accords de financements. L'auditeur interne aura pour mission principale d'assurer l'efficacité de l'ensemble des projets à travers la bonne application des procédures et une maîtrise des risques. A ce titre, il devra : (i) assurer la mise en place d'un dispositif d'audit interne couvrant les projets mis en œuvre par le FIDA au Tchad ; (ii) assurer le contrôle de la qualité et le respect des procédures de contrôles internes ; et (iii) assurer la transparence dans la mise en œuvre de tous les actes de gestion.

Qualifications : Être titulaire au minimum d'un BAC +4/5, en audit, comptabilité, contrôle de gestion ou de tout autre diplôme équivalent. Détenir une Certification d'Auditeur Interne Certifié (CIA) ; Posséder une expérience confirmée et vérifiable d'au moins huit (8) ans acquis au sein d'une structure privée ou dans une administration publique dans le domaine de la comptabilité, finances, contrôle de gestion, audit interne, audit financier ; Une expérience d'au moins cinq (5) ans en audit interne des projets de développement financés par les bailleurs de fonds de réputation internationale (Banque Mondiale, FIDA, AFD, BAD, UE, etc.) ou en audit financier dans un cabinet d'audit avec la preuve d'avoir participé à trois (3) missions d'audit des projets de développement ; Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques notamment des logiciels (Word, Excel, Power Point) ; Avoir une bonne maîtrise des techniques et de la démarche d'audit fondées sur les normes professionnelles : planification, vérification, conclusion ; Avoir une bonne maîtrise des techniques de management de projet ; Avoir de bonnes connaissances en comptabilité générale et analytique, des normes comptables applicables aux entités à but non lucratif ; Avoir une bonne connaissance des normes professionnelles de l'audit interne, de L'organisation, des processus et procédures internes ; Avoir une bonne maîtrise de l'analyse des risques, la réalisation d'un diagnostic, la définition et la mise en

place de procédures de contrôle interne et de suivi ; Détenir une certification professionnelle en tant qu'expert-comptable agréé (CPA), comptable agréé (CA), DSCG, DESCOGEFF ou une qualification équivalente serait un atout.

II. COMPOSITION ET DÉPÔT DES DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature comprendront : (i) une lettre de motivation ; (ii) un CV détaillé ; (iii) une demande manuscrite ; (iv) une lettre de motivation ; (iv) une copie certifiée des diplômes, attestations ou autres documents donnant la preuve des expériences acquises conformément au poste et (v) un casier judiciaire et un certificat médical datant de trois mois et ; (vi) un certificat de nationalité. Les dossiers complets seront adressés dans une enveloppée fermée portant le titre du poste. « Monsieur le Secrétaire Général du Ministère de la Production et de l'Industrialisation Agricole »

Les candidatures sont à déposer au Secrétariat de la Coordination Nationale du Projet sis au Ministère de la Production et de l'Industrialisation Agricole à N'Djari non loin de SOS village d'enfant.

Ou à envoyer à l'adresse : recrutement.renfort@fidatchad.org en précisant le poste en objet.

III. DATE LIMITE DE DÉPÔTS DES DOSSIERS

La date limite de dépôt des dossiers de candidature est fixée au **14 NOV 2025** à 15h30min. Les candidatures féminines sont fortement et à compétence égale, elles seront privilégiées. Toute demande reçue après cette date ne sera pas prise en considération. Aucun dossier déposé ne sera rendu au candidat. (Ne soumettre que les copies conformes).

Tout dossier ne répondant pas aux qualifications requises est éliminé d'office et seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite de la procédure de sélection qui comprendra un test écrit et un entretien oral.

N'Djaména, le **14 OCT 2025**

Le Secrétaire Général Adjoint du Ministère de la Production et de l'Industrialisation Agricole


ALLAKERE ARTHOMAS
